

**УСТАНОВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
ОПШТИНЕ ЈАГОДИНА У ЈАГОДИНИ**

**ПРАВИЛНИК  
О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ**

**ЈАГОДИНА, ЈУЛА 2006. ГОДИНЕ**

На основу члана 3. и 14. Закона о безбедности и здрављу на раду («Службени гласник РС» број 101/05) Управни одбор Центра за социјални рад општине Јагодина на седници одржаној дана 19.07. 2006. године, донео је :

## ПРАВИЛНИК О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим Правилником се у Центру за социјални рад општине Јагодина (у даљем тексту: послодавац) ближе одређују критеријуми за спровођење безбедности и здравља на раду.

#### Члан 2.

Овим Правилником утврђују се нарочито:

- врста средстава и опреме личне заштите која припадају запосленом
- права, обавезе и одговорности у обезбеђивању и спровођењу безбедности и здравља на раду
- одговорност запосленог за непридржавање утврђених мера безбедности и здравља на раду
- осигурање радника
- прва помоћ

#### Члан 3.

Послодавац је дужан да донесе и акт о процени ризика у писаној форми за сва радна места на начин који прописује министар надлежан за рад.

#### Члан 4.

Одредбе овог Правилника примењују се на све запослене код послодавца, као и на лица која се по било ком другом основу налазе на раду код послодавца.

Послодавац је дужан да обезбеди запосленом рад на радном месту и у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду.

Послодавац је дужан да обезбеди да спровођење мера безбедности и здравља на раду не проузрокује финансијске обавезе за запосленог у смислу утицања на његов материјални и социјални положај стечен на раду и у вези са радом.

Послодавац је дужан да за напред наведене обавезе обезбеди потребна финансијска средства.

### II ЛИЧНА ЗАШТИТНА СРЕДСТВА И ОПРЕМА

#### Члан 5.

На одређеним пословима обезбедиће се лична заштитна средства и опрема.

## Члан 6.

Директор установе је одговоран за обезбеђивање личних заштитних средстава и опреме из претходног члана.

## Члан 7.

Врста личних заштитних средстава и опреме утврђена је у посебној табели која је саставни део овог Правилника.

## Члан 8.

Лична заштитна средства и опрема морају одговарати важећим прописима и стандардима.

Корисници средстава и опреме дужни су да их употребљавају и користе на начин како то предвиђају упутства за употребу, да их одржавају у исправном и чистом стању.

## III ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ У СПРОВОЂЕЊУ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

### Члан 9.

Послодавац је дужан да :

- актом у писаној форми одреди лице за безбедност и здравље на раду
- обавештава запослене о увођењу нових технологија и средстава за рад као и о опасностима од повреда и оштећења здравља које настају њиховим увођењем
- оснапсила запослене за безбедан и здрав рад
- обезбеди запосленима коришћење средстава и опреме за личну заштиту на раду
- обезбеди одржавање средстава за рад и средстава и опреме за личну заштиту на раду у исправном стању
- ангажује правно лице са лиценцом ради спровођења превентивних и периодичних прегледа опреме
- обезбеди пружање прве помоћи
- заустави сваку врсту рада који представља непосредну опасност за живот или здравље запослених.

### Члан 10.

Запослени има право:

- да послодавцу даје предлоге , примедбе и обавештења о питањима безбедности и здравља на раду
- да буде упознат са опасностима и штетностима на пословима које обавља
- да контролише своје здравље
- да одбије да ради ако му прети непосредна опасност по живот и здравље на радном месту на које је одређен
- да одбије да ради ако му послодавац није обезбедио прописани лекарски преглед
- да одбије да ради дуже од пуног радног времена, односно ноћу, ако би према оцени службе медицине рада такав рад могао да погорша његово здравствено стање

## Члан 11.

Запослени има обавезу:

- да се упозна са мерама безбедности и здравља на раду
- да ради са пуном пажњом ради безбедности и здравља на раду
- да наменски користи средства и опрему личне заштите
- да пријави директору послодавца све уочене кварове и друге недостатке на уређајима и инсталацијама за које сматра да могу угрозити безбедност и здравље на раду
- да се подвргне провери да ли је под утицајем алкохола или других опојних средстава по одлуци директора
- да приликом ступања на рад истакне своје здравствене недостатке
- да приликом повреде на раду учествује у пружању прве помоћи
- да не пуши у затвореној просторији где је забрањено пушење

## Члан 12.

Запослени који се не придржава утврђених мера безбедности и здравља на раду чини повреду радне обавезе и подлеже одговорности сагласно одредбама Закона о раду, Правилника о раду и уговора о раду.

## IV ОРГАНИЗОВАЊЕ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

### Члан 13.

Послодавац послове безбедности и здравља на раду обавља сам а запослени који је одређен за обављање истих, није дужан да има положен одговарајући стручни испит.

Послодавац је дужан да омогући запосленом који обавља послове безбедности и здравља на раду независно и самостално обављање ових послова.

Запослени који обавља послове безбедности и здравља на раду нарочито:

- учествује у припреми акта о процени ризика
- врши контролу и даје савете послодавцу у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава за рад и опреме за личну заштиту на раду
- организује превентивне и периодичне прегледе и испитивања опреме за рад
- свакодневно прати и контролише примену мера за безбедност и здравље на раду
- припрема и спроводи оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад
- припрема упутства за безбедан рад
- забрањује рад на радном месту или употребу средстава за рад, у случају када утврди непосредну опасност по живот или здравље запосленог
- води евиденције у области безбедности и здравља на раду код послодавца.
- 

## V ЕВИДЕНЦИЈА

### Члан 14.

Послодавац је дужан да води и чува евиденције о :

- радним местима са повећаним ризиком
- запосленима распоређеним на радна места са повећаним ризиком
- повредама на раду, професионалним оболењима и болестима у вези са радом

- запосленима оспособљеним за безбедан и здрав рад
- извршеним прегледима опреме за рад и опреме за личну заштиту на раду.

## VI НАДЗОР

### Члан 15.

Надзор над применом овог Правилника, предузетих мера које се односе на безбедност и здравље на раду, врши министарство надлежно за рад преко инспектора рада.

### Члан 16.

Послодавац је дужан да у року који одреди инспектор рада, предузме наложене мере и отклони утврђене недостатке у погледу безбедности и здравља на раду запослених.

## VII ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

### Члан 17.

Послодавац врши осигурање запослених за случај повреде на раду и професионалног оболења.

Начин и врсте осигурања одређује директор у складу са Законом о јавним набавкама а плаћање премија осигурања врши се из средстава послодавца.

## VIII ПРВА ПОМОЋ

### Члан 18.

Прву помоћ запосленима у случају повреде или изненадне болести на раду пружају:

- запослени оспособљени за пружање прве помоћи
- најближа здравствена установа

### Члан 19.

У установи мора бити на видном месту постављен орварић са неопходном опремом и средствима за пружање прве помоћи.

На орварићу морају бити исписани бројеви телефона хитне службе дома здравља, ОУП-а, као и имена лица оспособљених за пружање прве помоћи.

Средства за пружање прве помоћи морају се редовно допуњавати.

## IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 20.

За све послове у вези са безбедношћу и здрављем на раду који нису регулисани овим Правилником, непосредно ће се примењивати одредбе Закона о безбедности и здрављу на раду.

Члан 21.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења од стране Управног одбора послодавца.

УСТАНОВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
ОПШТИНЕ ЈАГОДИНА У ЈАГОДИНИ

БРОЈ: 551-03-551/06 ОД 19.07. 2006. ГОДИНЕ.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Оливер Јовановски

